

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ В ООО МКК «ФинПост»

Правила предоставления займов ООО МКК «ФинПост» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утвержденным Банком России 24.04.2025 (протокол № КФНП-13), Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц — получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации (утв. Банком России 22.06.2017 г.) и Уставом ООО МКК «ФинПост», определяют порядок и условия предоставления займов в ООО МКК «ФинПост» (далее – Компания) и регулируют отношения, возникающие между Компанией и лицами, имеющими желание стать Заемщиками Компании, в связи с предоставлением физическим лицам потребительского Микрозайма.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОНЯТИЯ

1.1. Правила содержат основные условия предоставления, использования и возврата займов и определяют в том числе:

- порядок подачи заявки на предоставление займа и порядок ее рассмотрения;
- порядок заключения Договора потребительского займа и порядок предоставления Заемщику Графика платежей;
- иные условия, установленные внутренними документами Компании и не являющиеся условиями Договора потребительского займа.

1.2. Правила не содержат условия, определяющие права и обязанности сторон по Договору потребительского займа. Правила носят информационный характер и не являются публичной офертой. В случае установления в Правилах условий, противоречащих условиям Договора потребительского займа, заключенного с Заемщиком, применяются положения Договора Микрозайма.

1.3. Правила доступны всем лицам для ознакомления и размещаются в местах оказания услуг – Клиентских центрах Компании и на официальном сайте Компании www.mkkfinpost.ru.

Копия Правил предоставляется любому заинтересованному лицу на основании его письменного заявления.

1.4. Правила и изменения к ним утверждаются Генеральным директором Компании.

1.5. В Правилах используются следующие понятия и термины:

График платежей – документ, содержащий информацию о суммах и датах платежей, с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по займу и сумм, направляемых на погашение процентов, общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора потребительского займа, а также полной стоимости займа по Договору потребительского займа.

Договор потребительского займа/ Договор Микрозайма – договор потребительского займа, заключенный между Клиентом и Компанией в соответствии с Федеральным законом № 353-ФЗ, содержащий Индивидуальные условия и заключенный путем присоединения к Общим условиям Договора потребительского займа, устанавливаемым Компанией в одностороннем порядке в целях многократного применения.

Микрозаем – заём, предоставляемый Компанией Заемщику на условиях, предусмотренных Договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств Заемщика перед Компанией по основному долгу, установленный Федеральным законом № 353-ФЗ от 21.12.2013 «О потребительском кредите (займе)». Для целей настоящих Правил понятие заём и Микрозаём равнозначны.

Заёмные продукты – классификация потребительских займов в Компании по видам. Вид Микрозайма определяется целью, суммой, сроком, размером процентов, а также набором дополнительных услуг.

Заемщик – физическое лицо, получившее заём от Компании по Договору потребительского займа.

Индивидуальные условия – индивидуально согласованные между Компанией и Заемщиком условия Договора потребительского займа.

Клиент – физическое лицо, отвечающее требованиям Компании и обратившееся в Компанию за получением займа.

Клиентский центр Компании – место обслуживания, в котором Клиенты, Заемщики, а также иные лица могут оформить заём и/или проконсультироваться по вопросам, связанным с деятельностью Компании.

Кредитор/Компания – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ФинПост».

Общие условия – условия Договора потребительского займа, разработанные Кредитором в одностороннем порядке, содержащиеся в отдельном документе, рассчитаны на неоднократное использование в отношении широкого круга лиц и могут быть приняты Заемщиком не иначе как путем присоединения к предложенным условиям в целом.

ПЭП – простая электронная подпись Заемщика/Заявителя, формируемая для подписания электронных документов в соответствии с требованиями Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи с ООО МКК «ФинПост», соответствующая признакам и требованиям, предъявляемым к простой электронной подписи Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и используемая для определения лица, подписавшего электронный документ.

Система – совокупность программных средств, используемых Компанией в целях обеспечения информационного обмена между Заемщиком и Компанией, а также автоматического протоколирования действий, совершаемых Заемщиками.

СМС-код – предоставляемый Клиенту посредством СМС-сообщения (SMS) уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в смысле, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи». СМС-код используется Заемщиком при подписании электронных документов в ходе подписания Договора Микрозайма с Компанией, а также для обмена документами в рамках исполнения и/или изменения обязательств по заключенным Договорам Микрозайма.

Сборник тарифов и процентных ставок для физических лиц по Потребительским займам ООО МКК «ФинПост» (Сборник тарифов) – утверждаемый приказом Генерального директора документ, содержащий основные параметры и условия заемного продукта, а также перечень документов, необходимый для принятия решения о предоставлении Микрозайма.

2. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМА

2.1. Компания предоставляет Микрозаймы физическим лицам, не моложе 18 лет, дееспособным и имеющим гражданство Российской Федерации.

2.2. Конкретный перечень необходимых документов указан в Сборнике тарифов, размещаемых на сайте, а также в Клиентских центрах Компании.

2.3. Клиент должен иметь постоянный источник дохода, позволяющий производить выплаты по Микрозайму.

2.4. Клиент не должен состоять в родстве с сотрудником Компании, который обрабатывает заявку на выдачу займа. Под родственниками в целях настоящего пункта подразумеваются следующие лица: супруги, родители, дети, дяди и тети, сестры и братья, а также двоюродные сестры и братья, племянники, родители супруга(и), братья и сестры супруга(и), бабушка и дедушка, внуки, опекуны и попечители, подопечные.

2.5. Клиент не должен иметь просроченной задолженности по займу, полученному в Компании.

2.6. Компания предоставляет займы в российских рублях в различных диапазонах сумм в порядке и на условиях, определенных настоящими Правилами, Сборником тарифов, Общими и Индивидуальными условиями Договора потребительского займа.

2.7. Сумма, срок и процентная ставка за пользование займом определяются индивидуально в зависимости от выбранного заемного продукта.

2.8. К Клиенту могут быть предъявлены дополнительные требования в зависимости от выбранного заемного продукта, которые могут быть указаны в Сборнике тарифов. Компания вправе запрашивать у Клиента документы и сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении займа.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕЕ РАССМОТРЕНИЯ

3.1. Клиенты, имеющие намерение получить заем, должны обратиться в Клиентский центр Компании для оформления заявления на получение займа.

3.2. Сотрудник Компании разъясняет Клиенту содержание настоящих Правил, информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, предоставляет информацию о правах и обязанностях Клиента, связанных с получением займа, знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения.

3.3. Сотрудник Компании предоставляет Клиенту информацию, достаточную для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения Договора Микрозайма на предлагаемых Компанией условиях, в частности сообщает Клиенту о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, соразмерность долговой нагрузки с текущим финансовым состоянием (возможность обеспечить выплаты по займу), предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов), вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по Договору Микрозайма (потеря работы, задержка заработной платы, состояние здоровья и др.).

3.4. Перед подачей Анкеты - Заявления на получение Потребительского займа Клиент лично знакомится с настоящими Правилами, Сборником тарифов, требованиями, предъявляемыми к Клиенту и его документам, Общими условиями Договора потребительского займа, Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи с ООО МКК «ФинПост», Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа ООО МКК «ФинПост».

3.5. Подписание и подача Клиентом заявления о предоставлении Микрозайма означает, что Клиент ознакомлен и согласен с вышеперечисленными документами.

3.6. Одновременно с заявлением о предоставлении Микрозайма Компания имеет право запросить у Клиента дополнительную информацию, необходимую для принятия решения о возможности предоставления займа. При этом Клиент обязан указывать полные, точные и достоверные во всех отношениях сведения.

3.7. Сотрудник Компании вправе фиксировать указанную в п.3.6. информацию, а также иную информацию, в том числе с применением технических средств, снимать копии с документов Клиента, необходимых для получения Микрозайма.

3.8. Сотрудник Компании проверяет достоверность предоставленных Клиентом сведений, проводит оценку платежеспособности Клиента, и подбирает оптимальные параметры заемного продукта для каждого потенциального Заемщика.

3.9. По требованию Клиента ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении Микрозайма, а также копия подписанного Клиентом такого заявления.

3.10. Срок рассмотрения заявления о предоставлении Микрозайма – от 2 минут, но не более 5 рабочих дней со дня получения оформленного Клиентом заявления и полного пакета документов, необходимого для принятия решения о предоставлении Микрозайма.

3.11. Рассмотрение заявления о предоставлении займа осуществляется бесплатно.

3.12. О принятом решении о выдаче или отказе в выдаче займа Компания сообщает в назначенный день лично в Клиентском центре Компании, по желанию Клиента с вручением уведомления на бумажном носителе, и/или, отправив SMS-уведомление на телефонный номер, указанный Клиентом.

3.13. Компания вправе мотивировано отказать в выдаче займа на основании локальных нормативно-правовых актов (внутренних документов Компании) и действующего законодательства Российской Федерации. Мотивированный отказ выдается Клиенту по письменному запросу в срок, предусмотренный действующим законодательством.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ВЫДАЧИ ЗАЙМА

4.1. В случае принятия Компанией положительного решения о выдаче займа, Клиенту предоставляются индивидуальные условия, в которых согласованы все существенные условия, в том числе: сумма займа, процентная ставка, дата возврата займа и процентов, ответственность за нарушением условий Договора потребительского займа.

4.2. Клиенту предоставляется право сообщить Компании о своей согласии на получение займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях, в течение 5-ти (пяти) рабочих дней с даты

получения индивидуальных условий. В случае согласия с индивидуальными условиями Клиент подписывает указанные условия и иные необходимые документы. Клиенту предоставляется право использования простой электронной подписи (ПЭП) в ходе заключения Договоров Микрозайма и обмена документами в рамках исполнения и/или изменения обязательств по заключенным Договорам Микрозайма. Для этих целей между Компанией и Клиентом заключается Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи с ООО МКК «ФинПост».

4.3. Компания передает Заемщику один экземпляр подписанных индивидуальных условий и График платежей или обеспечивает доступ к электронным копиям указанных документов с использованием дистанционных способов взаимодействия с Клиентом. Второй экземпляр подписанных индивидуальных условий и Графика платежей остается в Компании. В случае получения займа по Договору потребительского займа, срок возврата по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней, Компания предоставляет Заемщику информацию о сумме и дате платежа с указанием отдельно суммы, направленной на погашение основного долга и суммы, направленной на погашение процентов, посредством направления SMS-уведомления на телефонный номер, указанный Заемщиком.

4.4. После подписания Заемщиком индивидуальных условий, а также других необходимых документов, денежная сумма выдается безналичным способом, путем перевода заемных денежных средств на расчетный счет Заемщика с использованием реквизитов счета Заемщика.

4.5. Выдача денежных средств производится в срок, предусмотренный ч. 9.3 ст. 7 Федерального закона от

21.12.2013 N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)":

- не ранее чем через 4 (четыре) часа после подписания Заемщиком индивидуальных условий Договора потребительского займа, если сумма займа составляет до 200 000 (двухсот тысяч) рублей;
- не ранее чем через 48 (сорок восемь) часов после подписания Заемщиком индивидуальных условий Договора потребительского займа, если сумма займа составляет более 200 000 (двухсот тысяч) рублей.

4.6. Заемщик не обязан информировать Кредитора об использовании займа (за исключением Займа, предоставленного с условием использования Заемщиком полученных средств на определенные цели).

4.7. Заемщик вправе отказаться от получения займа полностью или частично, уведомив об этом Компанию в любой срок до даты предоставления Микрозайма.

5. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ЗАЙМА И УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ ПО НЕМУ

5.1. Погашение задолженности по Микрозайму осуществляется на ежемесячной основе в даты и способами, предусмотренными индивидуальными условиями и Графиком погашения.

5.2. Погашения по займам производятся на усмотрение Заемщика одним из нижеуказанных способов:

5.2.1. в случае, если Заемщиком предоставлен заранее данный акцепт, размещение на счетах Заемщика, указанных в индивидуальных условиях, в том числе на счете для расчетов с использованием банковской карты, суммы денежных средств в размере не меньшем, чем сумма обязательств Заемщика на указанную в Графике платежей дату платежа.

5.2.2. путем внесения денежных средств через любой банкомат Банка ВТБ (ПАО) с функцией приема наличных денежных средств, в т.ч. расположенный в населенном пункте по месту нахождения Заемщика (для осуществления операции обязательно наличие платежной банковской карты).

5.2.3. Использование иных способов, предусмотренных законодательством.

5.3. Обязанность Заемщика по возврату денежных средств, считается исполненной с момента поступления денежных средств на счет Компании.

5.4. Увеличение суммы расходов Заемщика по сравнению с ожидаемой суммой расходов не предусмотрено, за исключением случаев нарушения Заемщиком порядка и сроков исполнения своих обязательств по Договору потребительского займа. В случае таких нарушений, Заемщик может дополнительно понести расходы на уплату неустойки, покрытие издержек по взысканию просроченной задолженности.

5.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом в сроки, установленные Графиком платежей, со дня образования Просроченной Задолженности на сумму просроченного основного долга и просроченных процентов начисляется неустойка в размере 0,1% годовых.

- 5.6. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает заёмщика от уплаты процентов и основной суммы займа.
- 5.7. Проценты по Договору потребительского займа прекращают начисляться в случае одностороннего отказа от Договора потребительского займа (расторжения Договора потребительского займа в одностороннем внесудебном порядке) по инициативе Кредитора с даты расторжения (прекращения) Договора потребительского займа, а также в иных случаях, предусмотренных Договором потребительского займа.
- 5.8. Кредитору запрещается начислять Заемщику проценты по Договору потребительского займа срок возврата потребительского займа, по которому не превышает одного года, за исключением неустойки (штрафа, пени) и платежей за услуги, оказываемые Заемщику за отдельную плату, в случае если сумма начисленных по Договору потребительского займа процентов достигнет 130 % от суммы займа.
- 5.9. После возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов Кредитор по Договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, вправе продолжать начислять Заемщику проценты только на не погашенную им часть суммы основного долга.
- 5.10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов Договора потребительского займа с обеспечением, Компания в праве обеспечить удовлетворение своих требований по погашению задолженности за счет стоимости предмета залога или путем выставления соответствующего требования по погашению задолженности (долга) поручителю(ям).
- 5.11. Максимальное число дополнительных соглашений к Договору потребительского займа, при заключении которых увеличивается срок возврата денежных средств по такому Договору потребительского займа, с одним Заемщиком не может составлять более 5 (пяти), если получателем финансовой услуги является физическое лицо и срок возврата займа, предусмотренный таким Договором потребительского займа при его заключении, не превышает 30 (тридцати) календарных дней.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Клиенты должны соответствовать требованиям, предъявляемым Компанией к Заемщикам, и предъявлять документы, предусмотренные Сборником тарифов и иными документами Компании.
- 6.2. Клиент предоставляет информацию для его идентификации в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения.
- 6.3. Кредитор вправе осуществлять уступку прав (требований) по Договору Микрозайма третьим лицам в случае получения от Заемщика соответствующего согласия. При этом Заемщик вправе запретить Кредитору уступку прав (требований) по Договору потребительского займа. Условие о запрете уступки включаются в индивидуальные условия Договора потребительского займа.
- 6.4. По искам Кредитора к Заемщику стороны могут изменить территориальную подсудность в пределах субъекта Российской Федерации по месту нахождения Заемщика, указанному им в Договоре потребительского займа, или по месту получения Заемщиком оферты (предложения заключить Договор потребительского займа), что должно быть отражено в индивидуальных условиях Договора потребительского займа.
- 6.5. Все уведомления и сообщения Клиентом должны направляться в Компанию способами, предусмотренными разделом 16 Индивидуальных условий Договора потребительского займа.
- 6.6. Кредитор вправе вносить в настоящие Правила, Общие условия Договора потребительского займа изменения в одностороннем порядке, с учетом ограничений, предусмотренных законодательством о потребительском кредите (займе).